



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА

ГОДИНА XXVII

ЗРЕЊАНИН

4. МАЈ 2018.

БРОЈ: 11

42

На основу члана 69. став 1. тачка 3 Закона о јавним предузећима (Службени гласник Републике Србије, број 15/16), члана 47. и члана 107. став 3. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 26/13 – пречишћен текст, 37/13, 11/14, 20/14, 28/14, 5/17, 19/17 и 26/17) и члана 27. став 12. Одлуке о одржавању комуналне хигијене и одређивања накнаде за услуге изношења смећа ("Службени лист града Зрењанина", број 28/08, 14/10-др. одлука, 37/13, 11/14, 25/14, 33/15, 21/16, 29/16, 26/17, 37/17), Градско веће града Зрењанина је на седници одржаној дана 26.04.2018. године, донело следеће

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ сагласност ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин на корекцију цена изношења и депоновања смећа за грађане, установе и привреду, као и паушал за прву, другу и трећу категорију на коју је сагласност дао Надзорни одбор предузећа на седници одржаној дана 24.04.2018. године под бројем 01-25/7-3.

II Цена услуга изношења и депоновања смећа за грађане, установе и привреду, као и паушал за прву, другу и трећу категорију исказана у дин/м² након корекције износи:

Ред.бр.	ОПИС	Цена
I	Грађани, установе и привреда	
1.	Индивидуална стамбена изградња	6,07
2.	Кућни савети	7,20
3.	Насељена места	6,52
4.	Установе	5,29
5.	Привреда	7,21
II	Паушал по категоријама	
1.	I категорија	479,98
2.	II категорија	710,83
3.	III категорија	1.533,66

Утврђене цене су исказане без урачунатог ПДВ-а.

III ЈКП "Чистоћа и зеленило" Зрењанин се обавезује да:

- из средстава остварених по основу повећања цена услуга изношења и депоновања смећа за грађане, установе и привреду, као и паушал за прву, другу и трећу категорију изврши инвестициона улагања до висине остварених средстава и поднесе извештај Градском већу града Зрењанина о висини остварене годишње ралике и намени утрошка исте;
- усклади Програм пословања за 2018. годину.

IV Цене ће се примењивати почев од 01.05.2018. године.

V Ово Решење објавиће се у "Службеном листу града Зрењанина".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 06-43-2/18-III
Дана: 26.04.2018. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Чедомир Јањић, с.р.

43

На основу члана 47. Статута града Зрењанина ("Службени лист града Зрењанина", број 26/13-пречишћен текст, 37/13, 11/14, 20/14, 28/14, 5/17, 19/17 и 26/17), и члана 6. Одлуке о буџету града Зрењанина за 2018. године ("Службени лист града Зрењанина", број 37/17), Градско веће града Зрењанина на седници одржаној дана 04.05.2018. године, донело је

ПРАВИЛНИК**О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ФИНАНСИЈСКУ ПОМОЋ ЗА ПОСТУПАК БИМЕДИЦИНСКИ ПОТПОМОГНУТОГ ОПЛОЂЕЊА У ГРАДУ ЗРЕЊАНИНУ У 2018. ГОДИНИ****I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овим правилником уређују се критеријуми за остваривање права на финансијску помоћ за поступак биомедицински потпомогнутог оплођења (у даљем тексту БМПО) у граду Зрењанину у 2018. години.

Овим правилником утврђују се шира права у односу на права из обавезног здравственог осигурања у циљу да би се што већи број парова укључио у поступак вантелесне оплодње.

II. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА**Члан 2.**

Критеријуми за остваривање права на финансијску помоћ за поступак БМПО су:

- да пар/или бар један од партнера има држављанство Републике Србије и да оба партнера имају пребивалиште на територији града Зрењанина најмање годину дана пре дана подношења захтева;
- да пар не испуњава услове за укључивање у Програм БМПО који финансира Републички фонд за здравствено осигурање по било ком критеријуму прописаним Правилником РФЗО-а.
- да жена у моменту подношења захтева, није навршила 45. година живота.

Право на финансијску помоћ за поступак БМПО из става 1. овог члана, могу остварити и парови у којима мушкарац нема деце, или нема живе деце, и жене код којих је

утврђен секундарни стерилитет (које имају једно дете, али немају услова да природним путем добију друго дете), парови који имају једно дете, али немају услова да природним путем добију друго дете без обзира код ког партнера је утврђен секундарни стерилитет, као и парови који су првом вишеструком трудноћом добили децу без обзира да ли из природне или биомедицински потпомогнуте оплодње, а до друге трудноће не може да дође без поступка БМПО.

Члан 3.

Право на финансијску помоћ за вантелесну оплодњу која се исплаћује из средстава буџета Града, се може остварити за један поступак БМПО.

III. ВИСИНА ФИНАНСИЈСКЕ ПОМОЋИ**Члан 4.**

Висина финансијске помоћи износи 200.000,00 динара по пару, и исплаћује се у једнократном износу.

IV. ПОСТУПАК**Члан 5.**

Захтев за доделу финансијске помоћи се подноси Градоначелнику града Зрењанина.

Захтев за доделу финансијске помоћи за поступак БМПО мора бити својеручно потписан од стране оба партнера.

Уз захтев се прилаже:

- извод из матичне књиге венчаних, или изјава оверена од стране два сведока да пар живи заједно;
- уверење о држављанству Републике Србије пара/ једног од партнера;
- уверење о пребивалишту пара и фотокопија личне карте;
- предрачун здравствене установе, која ће вршити поступак БМПО;
- фотокопије медицинске документације и лабораторијских налаза које захтева и Републичка стручна комисија Министарства здравља, за вантелесну оплодњу и асистирану репродукцију;
- потврда Републичког фонда за здравствено осигурање – Филијале у Зрењанину да пар не испуњава услове за укључивање у Програм БМПО који финансира Републички фонд за здравствено осигурање.

Члан 6.

Захтев се подноси на писарници Градске управе, уз пратећу документацију, у затвореној коверти, са обавезном назнаком «Н/Р Градоначенику - Захтев за финансијску помоћ за поступак БМПО».

Члан 7.

О праву на финансијску помоћ одлучује Градоначелник града Зрењанина, на основу Мишљења Радне групе за утврђивање испуњености услова за финансијску помоћ за поступак БМПО, у року од 30 дана од дана пријема захтева.

Радну групу за утврђивање испуњености услова за финансијску помоћ за поступак БМПО именује Градоначелник посебним решењем.

Против решења Градоначелника о признавању права на финансијску помоћ, се не може уложити жалба, већ се једино може покренути управни спор.

Члан 8.

Средства за остваривање права на финансијску помоћ за БМПО обезбеђују се у буџету града Зрењанина.

Средства за финансијску помоћ за БМПО из буџета града Зрењанина се преносе одговарајућој здравственој установи на основу решења Градоначелника и предрачуна здравствене установе.

Средства из става 1. овог члана преносе се према могућностима буџета града Зрењанина, а по редоследу подношења захтева, с тим да приоритет имају парови у којима жена у текућој години, у којој је одлука о додели финансијске помоћи за БМПО донета, навршава 45. година живота.

Члан 9.

Корисник средстава је дужан да додељена средства искључиво користи за намену за коју су додељена.

Здравствена установа на чији рачун су уплаћена средства је дужна да достави рачун и потврду о обављеним услугама Одељењу за финансије, Градске управе града Зрењанина, одмах а најкасније у року од 30 дана по обављеном поступку БМПО.

Пар који испуњава услове за финансијску помоћ за поступак БМПО, а који је из оправданих разлога (оправданост разлога процењује Градоначелник уз прибављено мишљење Радне групе), након

ступања овог правилника на снагу, о сопственом трошку започео поступак БМПО, има право на рефундирање дела трошкова у висини предвиђених средстава из члана 4. овог Правилника, на основу поднетог рачуна и потврде о извршеној биомедицински потпомогнутој оплодњи.

Утврђена висина средстава из члана 4. овог Правилника се у изузетним случајевима може пренети на текући рачун пара којем је ово право Решењем утврђено, и то само ако уз захтев за финансијску помоћ приложи и налаз лекара специјалисте којим се потврђује да је због медицинских разлога код једног или оба партнера, поступак БМПО могуће обавити једино у иностранству, а чланови Радне групе обједињеним Мишљењем то и потврде.

Фактуру и извештај здравствене установе у иностранству као доказ о наменском трошењу додељених средстава и спроведеном поступку вантелесне оплодње, корисник је дужан да достави у року од 30 дана, од дана извршеног поступка БМПО, а најдуже у року од годину дана од дана преноса средстава, осим у случајевима када је због припреме за сам поступак БМПО оправдан дужи рок.

Уколико корисник средстава, у року из става 2. и става 4. овог члана, не достави извештај и фактуру здравствене установе у року, сматраће се да средства нису наменски утрошена и покренуће се поступак за повраћај пренетих средстава увећаних за законску затезну камату.

Члан 10.

О правима по овом правилнику, Градоначелник обавештава грађане преко средства јавног информисања, са којим је град Зрењанин закључио уговор о оглашавању.

V. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 11.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Зрењанина“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 06-45-1/18-III
Дана: 04.05.2018. године

ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Чедомир Јањић, с.р.

44

На основу чл. 47. и 107. став 3. Статута града Зрењанина (“Службени лист града Зрењанина”, бр. 26/13 – пречишћен текст, 37/13, 11/14, 20/14, 28/14, 5/17, 19/17 и 26/17), Градско веће града Зрењанина на седници одржаној дана 04.05.2018. године, донело је

**П Р А В И Л Н И К
О СУФИНАНСИРАЊУ АКТИВНОСТИ
СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА
УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА И
СТУДЕНАТА**

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови, начин и поступак суфинансирања активности стручног усавршавања у земљи и иностранству ученика средњих школа и студената (у даљем тексту: корисници средстава) са пребивалиштем на територији града Зрењанина.

Члан 2.

Стручно усавршавање у смислу овог правилника подразумева суфинансирање учешћа ученика и студената на семинарима, радионицама, скуповима различитих едукативних, научних и друштвено одговорних програма и пројеката, на националним и међународним такмичењима и олимпијадама знања, научим скуповима, конференцијама и конгресима, суфинансирање израде, објављивања научних радова у стручним часописима, као и различитих облика стручног усавршавања у земљи и иностранству који доприносе унапређивању личних и професионалних вештина ученика и студената.

Члан 3.

Право на суфинансирање активности стручног усавршавања имају ученици средњих школа чији је оснивач Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина или јединица локалне самоуправе, који су први пут уписани у одређени разред у текућој школској години, чије се школовање финансира из буџета Републике Србије, који имају држављанство Републике Србије и пребивалиште на територији града Зрењанина.

Право на суфинансирање активности стручног усавршавања имају студенти високошколских установа чији је оснивач Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина или јединица локалне самоуправе, који су уписани први пут у текућој школској години на студије првог, другог или трећег степена, чије се школовање финансира из буџета Републике Србије, који имају држављанство Републике Србије и пребивалиште на територији града Зрењанина.

Члан 4.

Град Зрењанин новчана средства корисницима средстава из члана 3. овог правилника, додељује на основу пристиглих захтева по Јавном позиву за суфинансирање активности стручног усавршавања ученика средњих школа и студената града Зрењанина (у даљем тексту: Јавни позив).

Јавни позив расписује Градоначелник, а поступак спровођења Јавног позива обавља Комисија за доделу финансијске подршке ученицима средњих школа и студентима са територије града Зрењанина (у даљем тексту: Комисија) коју је образовао Градоначелник посебним решењем.

Јавни позив се објављује на званичној интернет презентацији града Зрењанина и отворен је током целе године, односно до утрошка средстава предвиђених буџетом за сваку текућу буџетску годину у којој се захтеви подносе.

Члан 5.

Комисија у року од 15 дана од пријема разматра сваки пристигли захтев и утврђује испуњеност услова предвиђених овим правилником.

У циљу равноправне и равномерне расподеле расположивих буџетских средстава, Комисија на основу доступних извора (републичких и међународних критеријума бодовања одређених скупова, конференција, такмичења и др.) процењује оправданост суфинансирања и значај учествовања ученика/студента на таквом скупу за Град и учесника.

Комисија предлаже Градоначелнику висину износа којим ће бити суфинансиран сваки појединачни захтев у складу са висином тражених средстава, оправданошћу и значајем захтева, као и преосталим расположивим средствима предвиђеним за стручно усавршавање ученика и студената у текућој години.

У свом раду, Комисија је обавезна да се руководи начелима ефикасности, економичности, равномерном расподелом средстава и равноправном заступљеношћу ученика и студената различитих струка, смерова, научних дисциплина и др.

У случају да захтев није комплетан, или Комисија сматра да подносилац не испуњава услове прописане овим правилником о томе обавештава подносиоца захтева.

Подносилац захтева има право да у року од 5 дана по пријему обавештења отклони недостатке у захтеву или поднесе доказе о допуштености истог.

Уколико у датом року подносилац захтева не допуни исти, Комисија одбацује захтев као непотпун или недопуштен.

Члан 6.

Након доношења коначног мишљења, Комисија доставља Градоначелнику предлог решења о суфинансирању активности стручног усавршавања корисника средстава.

Решење о суфинансирању активности стручног усавршавања ученика средњих школа и студената (у даљем тексту: Решење) доноси Градоначелник у року од 30 дана од дана пријема предлога решења од стране Комисије.

Против решења Градоначелника о признавању права на суфинансирање активности стручног усавршавања се не може уложити жалба, већ се једино може покренути управни спор.

Члан 7.

На основу Решења, Градоначелник града Зрењанина са корисницима средстава закључује уговор о суфинансирању активности стручног усавршавања којим ће се ближе уредити међусобна права и обавезе.

Члан 8.

Корисник средстава је дужан да додељена средства искључиво користи за намену за коју су додељена.

Корисници средстава дужни су да Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Зрењанина, доставе извештај о утрошку одобрених средстава након реализовања активности стручног усавршавања, а најкасније до краја текуће године у којој су добили средства.

Уколико корисник не достави извештај о утрошку средстава у роковима предвиђеним у ставу 2. овог члана, сматраће се да средства нису наменски утрошена, те будуће пријаве за доделу нових средстава за стручно усавршавање неће бити узимане у разматрање, односно корисник средстава трајно губи право на добијање средстава по јавном позиву за ове намене, без обзира на годину у којој се исти расписује.

Члан 9.

Средства за остваривање права на суфинансирање активности стручног усавршавања обезбеђују се Одлуком о буџету града Зрењанина.

Члан 10.

Стручне и административне послове за потребе Комисије обавља Одељење за друштвене делатности Градске управе града Зрењанина.

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Зрењанина“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 06-45-2/18-III
Дана: 04.05.2018. године
ЗРЕЊАНИН

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Чедомир Јањић, с.р.

САДРЖАЈ

Редни број	ПРЕДМЕТ	Страна
42.	Решење о давању сагласности ЈКП “Чистоћа и зеленило” Зрењанин на корекцију цена изношења и депоновања смећа за грађане, установе и привреду, као и паушал за прву, другу и трећу категорију184	185
43.	Правилник критеријумима за остваривање права на финансијску помоћ за поступак биомедицински потпомогнутог оплођења у граду зрењанину у 2018. години185	187
44.	Правилник о суфинансирању активности стручног усавршавања ученика средњих школа и студената187	

"СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА"**Издавач:** СКУПШТИНА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА, Зрењанин, Трг слободе 10**Главни и одговорни уредник:** Милан Мркшић, секретар Скупштине града Зрењанина**"СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЗРЕЊАНИНА"** излази по потреби**Штампа:** ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЗРЕЊАНИНА – Зрењанин, Трг слободе бр. 10